

Директор ОГБПОУ «Чухломский лесопромышленный техникум имени Ф.В.Чижова Костромской области»



Е.А.Ксенофонта

«01» апреля 2025 год
М.П.

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий государственными образовательными организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории Костромской области, на 2025 год

ОГБПОУ «Чухломский лесопромышленный техникум имени Ф.В.Чижова Костромской области»
(название образовательной организации)

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность					
Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме), установленным законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации	Актуализация информации о деятельности техникума, размещенной на официальном сайте, соответствие ее содержанию и порядку (форме), установленным нормативными правовыми актами.	В течение 10 дней с момента изменения информации	Яковлева Юлия Николаевна – заместитель директора по УМР, Щеголева Наталья Сергеевна – преподаватель информатики	Наличие актуальной и достоверной информации на официальном сайте в соответствии с требованиями Наличие	Постоянно

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
	2. Актуализация информации и размещение достоверных данных на информационных стендах организации	В течение 10 дней с момента изменения информации	Яковлева Юлия Николаевна – заместитель директора по УМР, Чистяков А.В. – заведующий филиалом	актуальной и достоверной информации на	постоянно
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Обеспечение в организации комфортных условий предоставления услуг	Мероприятия, направленные на повышение уровня бытовой комфортности пребывания в техникуме и филиале, развитие материально-технической базы. Планирование проведения ремонтных работ, работ по устранению недостатков, выявленных в ходе проверки надзорными органами	постоянно	Директор техникума Ксенофонтова Е.А., зав. филиалом Чистяков А.В., начальник хоз. Отдела зав. общежитием, зав. столовой		постоянно

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
III. Доступность услуг для инвалидов					
Оборудование помещений организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов	Разметка площадки для стоянки ТС для инвалидов Установка кнопки вызова МГН у главного входа в учебный корпус Выполнение контрастной маркировки перил	01.09.2025	Ксенофонтова Елена Александровна		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации					
Доброжелательность, вежливость работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя образовательной услуги при непосредственном обращении в организацию (например, работники в приемной комиссии, секретариата, учебной части)	- Изготовление памятки для ИПР «Правила поведения и общения участников образовательного процесса» - контроль соблюдения работниками этических основ работы с получателями образовательных услуг Мониторинг официальных жалоб, благодарностей. проведение	До 01.09.2025 Постоянно 1 раз в полугодие	Директор Ксенофонтова Е.А., зам. Директора по УМР Яковлева Ю.Н., зав. филиалом Чистяков А.В.	Отсутствие конфликтных ситуаций. Повышение эффективности деятельности комиссии по разрешению конфликтных ситуаций с участниками образовательных отношений	

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
	разъяснительной работы с персоналом на заседаниях педагогического совета				
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания образовательных услуг в организации	Проведение анкетирования об удовлетворенности получения образовательных услуг	1 раз в полугодие	Директор Ксенофонтова Е.А Зав. филиалом Чистяков А.В.	Получение сведений об удовлетворенности качеством образовательной деятельности организации	